

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nuorille hyvinvointia yhdessä tekemällä -projektin toteutuksen muutospäätös**TRE:1561/02.04.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Johanna Pyymäki, puh. 041 730 7248, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Nuorille hyvinvointia yhdessä tekemällä -projekti (TRE:1561/02.04.01/2024) toteutetaan ajalla 1.3.2024–31.12.2025 Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen palvelualueella, sivistyspalvelujen yhteisissä palveluissa ja osana Hyvinvoinnin kehitysohjelmaa sekä 1.1.–30.6.2026 osana Kaikkien Tampere -kehitysohjelmaa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 324 000 euroa, josta sosiaali- ja terveysministeriön myöntämä valtionavustusosuus on enintään 290 000 euroa ja Tampereen kaupungin omarahoitusosuus on 34 000 euroa. Omarahoitusosuudesta vastaa sivistyspalvelujen palvelualue, yhteiset palvelut. Valtionavustus on käytettävissä 1.1.2024–31.12.2025 sekä toteutuksen jatkoajalla 1.1.–30.6.2026 syntyneisiin kustannuksiin.

Projektin käyttötalouden kustannukset maksetaan Kaikkien Tampere -kehitysohjelman kustannuspaikalle 137055, projektin PRR-osalle H1370_26_01. Sosiaali- ja terveysministeriön valtionavustus tuloutetaan kustannuspaikalle 137055, projektin PRR-osalle H1370_26_01.

Projektin strateginen omistaja on sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari. Projektin operatiivinen omistaja on ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila. Projektipäällikkönä jatkaa toteutuspäätöksessä 11.4.2024 projektipäälliköksi nimetty erikoissuunnittelija Johanna Pyymäki 80 %:n työaikaosuudella. Projektisuunnittelijaksi nimetään suunnittelija Tiia Heinäsuo 75 %:n työaikaosuudella. Projektipäällikkö ja projektisuunnittelija muodostavat projektiryhmän. Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esihenkilöinä toimii ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila.

Projektille 11.4.2024 nimetty ja henkilöstömuutoksien osalta päivitetty ohjausryhmä jatkaa 31.12.2026 asti. Ohjausryhmän jäseniksi Tampereen kaupungilta nimetään

- Jaakko Laurila, ohjelmapäällikkö
- Jaana Ylänen, hyvinvointikoordinaattori
- Harri Jurvela, kehittämisäällikkö
- Tuija Leppäharju, kehittämisäällikkö
- Riitta Silas, koulutusäällikkö
- Miia-Mari Kivistö, koordinaattori
- Mikko Leikkanen, kehittämisasiantuntija
- Tellu Mattila, tiimiesihenkilö
- Virve Savolainen, erityisasiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- Esko-Pekka Järvinen, erikoissuunnittelija
- Johanna Heine, ehkäisevän päihdetyön koordinaattori
- Johanna Pyymäki, erikoissuunnittelija, projektipäällikkö.

Ohjausryhmän jäseniksi kutsutaan yhteistyöorganisaatioista ja sidosryhmistä

- Nina Lindberg, toiminnanjohtaja Artteli-kumppanuusyhdistys ry
- Laura Annala-Piilman, talo- ja markkinointivastaava, Artteli-kumppanuusyhdistys ry
- Juha Lehtonen, ryhmäpäällikkö, Kansaneläkelaitos
- Pilvi Vanne, ryhmäpäällikkö, Kansaneläkelaitos
- Suvi Ikonen, erityisasiantuntija, Tampereen yliopisto
- Kirsi Jokipakka, päällikkö, Tampereen ammattikorkeakoulu
- Mia Tammelin, tenure track -professori / tutkimusjohtaja, Tampereen yliopisto
- Marja Nurmi-Vuorinen, vastuualuejohtaja, Pirkanmaan hyvinvointialue
- Anni Helldan, kehittämispäällikkö, Terveiden ja hyvinvoinnin laitos.

Ohjausryhmän kokouksiin kutsutaan tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Ohjausryhmän esittelijäksi ja asiantuntijaksi nimetään projektipäällikkö Johanna Pyymäki. Ohjausryhmän sihteeriksi kutsutaan suunnittelija Tiia Heinäsuu. Ohjausryhmä valtuutetaan valitsemaan keskuudestaan ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Perustelut

Tampereen kaupunki on hakenut sosiaali- ja terveysministeriöltä terveyden edistämisen määrärahaa 2024 valtionavustusta Nuorille hyvinvointia yhdessä tekemällä -projektin toteuttamiseen 1.3.2024–31.12.2025 sekä THL:ltä muutoshakemuksella lisäämään projektin toteutukselle 1.1.–30.6.2026. Projektin toiminnalla edistetään nuorten mielen hyvinvointia ja sujuvaa arkea toimijoiden välisellä yhteistyöllä.

Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt valtionavustusta Nuorille hyvinvointia yhdessä tekemällä -projektille enintään 290 000 euroa. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos on tehnyt 29.1.2024 valtionavustuspäätöksen (THL/387/9.02.02./2024), joka pohjautuu sosiaali- ja terveysministeriön vahvistaman vuoden 2024 terveyden edistämisen määrärahan hankekohtaiseen käyttösuunnitelmaan ja sitä koskevaan toimeenpanopäätökseen. Lisäksi THL on tehnyt 23.5.2025 päätöksen hyväksyä hankkeen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

muutoshakemuksen koskien hankkeen toteutusaikataulun pidennystä 1.1.-30.6.2026 väliselle ajalle.

Valtionavustuspäätöksen mukainen hankkeen arvioitu kokonaisbudjetti on 324 000 euroa, josta terveyden edistämisen määrärahan osuus on 290 000 euroa (90 %). Projektin toteuttaja on Tampereen kaupunki, joka on osoittanut hankkeelle omarahoitusta yhteensä 34 000 euroa (10 %). Projektille ei ole osoitettu muuta tuloa. Valtionavustusta saa käyttää 1.1.2024–31.12.2025 sekä toteutuksen jatkoajalla 1.1.–30.6.2026 syntyneisiin kustannuksiin.

Projekti toteutetaan sivistyspalvelujen palvelualueella. Projekti sisältyy sivistyspalvelujen yhteisiin palveluihin ja on osa Kaikkien Tampere -kehitysohjelman toteutusta. Projektin strateginen omistaja on sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari. Hankkeen operatiivinen omistaja on ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila.

Projektin kehittämistehtävän konkreettisesta toteutuksesta vastaamiseksi perustetaan projektiryhmä. Kehittämisen johtamismalli Tampereen kaupungilla -ohjeen mukaisesti projektipäällikkö ja kaikki projektiryhmän jäsenet ovat vastuussa projektin konkreettisen työn toteutuksesta sovitun työnosituksen ja vastuujon mukaisesti ja tuotosten aikaansaamisesta.

Projektin toimintaa ohjaamaan ja valvomaan perustetaan ohjausryhmä. Tampereen kaupungin Projektin omistajan ja ohjausryhmän ohjeen mukaisesti ohjausryhmä vastaa projektin toiminnan ja talouden seurannasta, ohjaamisesta ja valvonnasta sekä tulosten hyväksymisestä. Ohjausryhmä vastaa myös projektipäällikön valvonnasta, ohjaamisesta ja tukemisesta sekä sidosryhmille tiedottamisesta ja sidosryhmien sitoutumisen seurannasta. Ohjausryhmän toiminnassa noudatetaan Tampereen kaupungin projektiohjeistusta ja rahoittajan antamia ohjeita.

Projektiin liittyvistä viranhaltijapäätöstä edellyttävistä hankinnoista päättää johtaja Lauri Savisaari. Pienempien hankintojen hankintaoikeus on ohjelmapäällikkö Jaakko Laurilalla. Tilausoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittävät projektin omistavan yksikön tilausoikeuksien mukaisesti. Projektin strateginen omistaja delegoi tarvittaessa tilausoikeuden projektipäällikölle.

Projektin talousyhteyshenkilönä toimii projektisiantuntija Heidi Karppi. Projektiin liittyvät laskut asiatarkastaa projektipäällikkö.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen sivistyspalvelujen salkun johtoryhmässä 21.2.2024.

Toimivallan peruste

Palvelualueen johtajan päätösvalta asiassa perustuu Tampereen kaupungin hallintosäännön 34 §:ään, jonka mukaan palvelualueen johtajan tehtävänä on palvelualueensa osalta johtaa toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

asianosaiset, projektitoimisto

Allekirjoitus

Johtaja Lauri Savisaari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 31.3.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 30.3.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere

30.03.2026

Suvi Mironoff

Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 41

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.